

# POLITICA SULLA PARITÀ DI GENERE

**Haiki+ S.p.A.**

*Versione approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 15.12.2025*

## **Premessa**

Il presente documento rappresenta la Policy per la parità di genere del Gruppo Haiki+ (il “Gruppo”) e delinea l’impegno dello stesso in materia diversità ed inclusione, pari opportunità e non discriminazione. La policy ha, infatti, l’obiettivo di promuovere la cultura inclusiva all’interno del Gruppo, assicurando la parità di genere in tutti gli ambiti delle attività di business.

A tal fine, il Gruppo ha deciso di adottare approcci organizzativi che integrino i principi di dignità e pari opportunità delle persone ed un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme ai principi della prassi UNI/PdR 125:2022.

## **Lo scopo e gli sforzi della nostra organizzazione**

Haiki+, nel rispetto degli obiettivi del proprio sistema di gestione, si impegna a garantire la parità di genere, l’equo sviluppo delle competenze professionali e l’empowerment femminile. Il Gruppo non ammette, infatti, alcuna forma di discriminazione e ricerca costantemente un approccio imparziale verso l’organico aziendale.

Il sistema di gestione adottato da Haiki+ supporta il Gruppo nello sviluppo e nella difesa di alcuni principi fondanti del Gruppo, tra cui:

- Promozione di un ambiente equo e inclusivo;
- Adozione di pratiche trasparenti;
- Tutela della dignità e della persona;
- Valorizzazione del capitale umano;
- Incentivo allo sviluppo professionale e al benessere individuale;
- Prevenzione e contrasto di ogni forma di violenza, abuso o discriminazione.

Il Gruppo ha definito linee strategiche da perseguire, focalizzando i propri sforzi nelle seguenti aree definite dalla prassi UNI/PdR 125:2022

1. Cultura e strategia
2. Governance
3. Processi HR
4. Opportunità
5. Equità remunerativa
6. Genitorialità

Il Gruppo abbraccia con il proprio business la sostenibilità a 360°. Haiki+ è, infatti, una società impegnata nel settore dell’economia circolare e riconosce l’impossibilità di sviluppare un servizio sostenibile se alla tutela ambientale non è affiancata la tutela delle persone. Pertanto, il Gruppo valorizza il contributo distintivo della diversità in azienda e sostiene lo sviluppo di un modello culturale equo che generi benefici alle persone che sono parte fondamentale del progresso aziendale.

## **Risultati basati sulla soddisfazione delle parti interessate**

Haiki+ ha pianificato azioni concrete a supporto del proprio impegno verso la parità di genere. Tali azioni sono state impostate affinché risultassero conformi ai requisiti/indicatori stabiliti nelle singole aree indicate dalla prassi di riferimento, e affinché generassero un effettivo impatto positivo verso donne presenti in organizzazione, in quanto principali, seppur non uniche, portatrici di interesse in tale ambito.

Il Gruppo agisce su tutte le fasi delle attività di business e della vita lavorative delle donne nell’organizzazione, e in particolare nella:

- Selezione ed assunzione (recruitment)
- Gestione della carriera

- Equità salariale
- Genitorialità, cura
- Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)
- Prevenzione abusi e molestie

Per ciascuno dei seguenti aspetti, Haiki+ ha stabilito delle politiche più specifiche che sono riportate di seguito. A ciascuna politica, che esprime i principi a cui l'organizzazione si ispira, l'organizzazione ha associato degli obiettivi di parità, specifici e misurabili indicati nel piano strategico

Il Gruppo, in relazione all'analisi dei propri processi di business, ha compreso e stabilito i principi da rispettare in riferimento a ciascuno dei seguenti punti

Tali principi costituiscono i criteri ispiratori dei processi volti ad affrontare:

- I gap esistenti in riferimento agli indicatori stabiliti dalla prassi UNI PdR 125:2022
- Le esigenze delle donne presenti in organizzazione, viste come le parti principali interessate ai concreti risultati del sistema

## **POLITICHE**

### **SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)**

Haiki+ persegue, nelle attività di selezione ed assunzione del personale, i seguenti principi:

- Imparzialità nella selezione della persona candidata rispetto al genere, alla condizione familiare (es. gravidanza, figli) e allo stato civile
- Selezione sulla base di criteri quali: professionalità, competenze, specializzazione ed esperienza
- Selezione bilanciata del personale per genere sul totale delle persone, tenendo presente però che la maggior parte della forza lavoro è composta da operai (attività prettamente maschile)
- Distribuzione tra i generi bilanciata dei ruoli riferiti a dirigenti
- Corrispondenza tra la retribuzione prevista in fase di assunzione e le mansioni e le responsabilità, con assenza di influenza dovuta al genere di appartenenza
- Bilanciamento, in fase di selezione, delle percentuali di donne e uomini il cui contratto prevede una remunerazione variabile

### **GESTIONE DELLA CARRIERA**

Le persone sono parte fondamentale dello sviluppo umano ed economico del Gruppo. I risultati economici, infatti, dipendono anche, e soprattutto, dalle risorse umane che lavorano per Haiki+. Il Gruppo intende riferire il progresso di carriera ai soli risultati e al solo merito della persona a prescindere dal genere, rispettando i seguenti principi:

- Bilanciamento di leadership di genere nell'attribuzione di ruoli e mansioni
- Imparzialità in termini di genere nella progettazione dei percorsi di carriera e la loro presentazione
- Equo e trasparente accesso ai percorsi di carriera del personale
- Garanzia tecnologica e fisica di espressione e di benessere lavorativo per tutte le persone attraverso un'appropriata strutturazione dell'ambiente di lavoro
- Sviluppo costante delle competenze e della consapevolezza per rimuovere eventuali difficoltà di carriera e ripristinare eventuali equilibri di leadership nel genere
- Verifica del turnover in base al genere in caso di distacco del personale per licenziamento
- Considerazione del bilanciamento di genere nella definizione delle promozioni a livello funzionale

## **EQUITÀ SALARIALE**

Haiki+, in fase di assunzione e durante tutta la carriera del personale, assicura l'equità salariale a prescindere dal genere, astenendosi dalla considerazione asimmetrica dei costi da sostenere per remunerare le persone di genere diverso. Nella determinazione, corresponsione e modifiche della retribuzione, il Gruppo rispetta i seguenti principi:

- Riconoscimento della retribuzione, e di eventuali benefit o premi, esclusivamente in relazione al ruolo, alle responsabilità e alle performance
- Garanzia di accesso per lo staff alla documentazione sulla retribuzione, la corresponsione di premi e l'assegnazione di benefit, ivi inclusi i criteri per la definizione e l'attribuzione
- Riconoscimento del diritto incondizionato di segnalare eventuali disparità

## **GENITORIALITÀ, CURA**

Haiki+ supporta le proprie persone in fase di maternità e paternità, sopraggiunta ed esistente. Il Gruppo attua azioni volte a soddisfare le esigenze di chi, in ragione del proprio stato connesso alla genitorialità, deve bilanciare il proprio impegno tra il lavoro e le nuove occorrenze emerse. Nell'attuazione di tali attività, il Gruppo supporta e assiste il proprio personale alla maternità e paternità prima, durante e dopo la nascita e offre convenzioni su servizi dedicati ai bambini.

## **CONCILIAZIONE DEI TEMPI VITA-LAVORO (WORK-LIFE BALANCE)**

Haiki+ riconosce il benessere della persona, non solo inteso come benessere fisico ma anche psicologico. Il Gruppo si impegna infatti a garantire un bilanciamento di equilibri che tenga conto sia degli obiettivi di business aziendali, sia del benessere psicofisico del lavoratore derivante da una maggiore libertà di autodeterminazione. I principi alla base della conciliazione dei tempi di vita-lavoro sono i seguenti:

- Accesso a misure work life balance per tutto il personale, a prescindere dal genere
- Adozione di misure di flessibilità per tutti il personale, come: part time, flessibilità degli orari e smart working
- Accesso al collegamento telematico con tutto il personale che lavora dall'esterno (a prescindere dal contratto), per operazioni di lavoro e partecipazione alle riunioni

## **PREVENZIONE ABUSI E MOLESTIE**

Haiki+ ripudia ogni forma di abuso e di molestia e, per tale proposito, esercita un'attività di prevenzione e repressione del fenomeno a tolleranza zero. Il Gruppo attua misure di prevenzione attraverso azioni concrete i cui principi prevedono:

- Individuazione preventiva dei rischi relativi ad abusi e molestie
- Pianificazione di azioni di prevenzione relative ai rischi identificati
- Implementazione di strumenti volti alla segnalazione di sospetti e/o fatti inerenti ad abusi e molestie
- Garanzia di assoluta tutela delle persone segnalanti da successive eventuali ritorsioni
- Analisi e comprensione di eventuali episodi di abusi e molestie
- Sviluppo di una comunicazione gentile e neutrale rispetto al genere